

HÄMEEN PARTIOPIIRI RY

OHJE LUOTTAMUSHENKILÖIDEN MATKA- JA KULUKUSTANNUSTEN KORVAUSPERUSTEISTA 2023

I. Matkakustannusten korvaus kotimaassa

Toimintasuunnitelmaan hyväksytyjen tehtävien hoitamisesta maksetaan luottamushenkilöille ja eri tilapäisiä tehtäviä hoitamaan valituille henkilöille matkakustannusten korvausta sen mukaan, millaisiksi kustannukset muodostuvat tarkoituksenmukaisimmalla tavalla matkustettaessa. Matkakustannukset korvataan luottamushenkilön kotipaikkakunnalta tapahtumapaikalle ja takaisin. Poikkeuksista edellä mainittuun päättää yhdistyksen puheenjohtaja tai aluejohtaja.

Luottamustoimiset ja eri tilapäisiä tehtäviä hoitamaan valitut henkilöt saavat toimeksiannosta matkustettaessa käyttää:

- rautateillä Eko-luokkaa tai
- linja-autoa tai
- omaa autoa, jonka käytön tulee olla perusteltavissa tarkoituksenmukaisuudella tai kustannustehokkuudella. Oma autoa käytettäessä tulee tutkia mahdollisuus useamman henkilön kuljettamiseen kerralla.

Oman auton käytöstä korvataan vuonna 2023 polttoainekustannuksena 0,20 € / km ja 0,03 € jokaiselta lisämatkustajalta.

Peräkarrystä korvataan lisäksi 0,04 € / km.

Korvausmäärä vahvistetaan kalenterivuositain yhdistyksen hallituksessa.

Matkan johdosta syntyneet todelliset kohtuulliset kulut korvataan laskun ja kuittien mukaan. Päivärahoja ei makseta.

2. Matkakustannusten korvaus ulkomailla

Matkakustannuksista ulkomailla päätetään etukäteen aluejohtajan esityksestä yhdistyksen hallituksessa.

3. Kulukorvaukset

Kaikkien laskutettavien kulujen tulee pohjautua hyväksytyyn toimintasuunnitelman ja talousarvion toteuttamiseen tai muun erikseen sovitun projektin toteuttamiseen. Kaikista laskutettavista kuluista tulee olla kirjanpitolain mukainen tosite. Ilman tositteita veloitettavia kuluja ei korvata. Suuremmissa hankinnoissa tulee aina olla ensin yhteydessä aluejohtajaan, jotta voidaan selvittää edulliset hankintapaikat ja mahdolliset partioyhteisöjen sopimusalennukset. Hankintoja tehdessä tulee aina ensin selvittää partiotoimiston omat varastot. Jos on tarve tehdä sopimuksia tai taloudellisia sitoumuksia eri tahojen kanssa, tulee aluejohtajan aina osallistua neuvotteluihin. Alkoholia ja tupakkaa ei korvata. Mahdollisia välillisiä kustannuksia kuten esim. ansiomenetykset tms. ei korvata. Partiokokoukset tulee pääsääntöisesti järjestää yhteisöjen omissa tiloissa tai muissa maksuttomissa paikoissa. Mikäli tilaisuuteen liittyy ravintola- tai kahvilatarjoilua, niin tulee alle 10 hlön tilaisuuden osalta kirjata kaikkien osallistujien nimet kululaskuun.

4. Ennakot

Tarvittavista ennakoista on sovittava vähintään viikkoa ennen. Ennakoista päättää aluejohtaja. Ennakot on tilitettävä viimeistään kahden viikon kuluttua tapahtuman päättymisestä. Ennakosta ei saa maksaa matkakorvauksia.

5. Matka- ja kululaskut

Matka- ja kulukustannukset laskutetaan sähköisesti partion kulukorvausjärjestelmässä (<https://kululasku.partio.fi>).

Sähköisessä järjestelmässä kaikki tositteet ja matkaliput tulee liittää sähköisinä liitteinä (esim. pdf, jpeg) mukaan laskuun. Sähköisten liitteiden tulee olla selkeitä ja luettavia. Laskutettaessa matkakuluja oman auton käytöstä tulee matkareitti kirjata osoitteiden tarkkuudella, pelkkä paikkakunta ei riitä. Mahdolliset puhelinkulut laskutetaan perustuen puhelinpäiväkirjaan tai puhelinyhtiön erittelyn mukaan. Vaatimus on ehdoton, eli laskuissa ei hyväksytä veloituksia, jotka eivät perustu hyväksyttäviin tositteisiin.

Matka- ja kululaskut on laadittava ja esitettävä mahdollisimman pian matkan/kulun jälkeen, viimeistään kuukauden kuluessa matkan päättymisestä tai kulun syntymisestä. Tätä vanhempia matkoja tai kuluja ei korvata.

6. Matka- ja kululaskujen hyväksyminen

Matka- ja kululaskut hyväksyy maksettavaksi aluejohtaja. Ennen hyväksymistä eri toiminnanalojen vastaava toimihenkilö tarkistaa laskujen oikeellisuuden sekä yhteyden toimintasuunnitelmaan ja talousarvioon.

7. Perusteista poikkeaminen

Pysyvästä muutoksista näihin perusteisiin päättää yhdistyksen hallitus. Yksittäisistä poikkeuksista päättää tapauskohtaisesti yhdistyksen puheenjohtaja tai aluejohtaja.