

LIPPUKUNNAN JÄSENREKISTERIN- HOITAJAN PESTIN KUVAUS JA SISÄLTÖ

Lippukunnan jäsenrekisterinhoitajan tehtävänä on vastata lippukunnan jäsenrekisterin toiminnan kokonaisuudesta.

Minulla on vastuu:

- Pitää lippukunnan jäsenluettelo ajantasaisena.
- Uusien jäsenten jäsenhakemusten käsitteleminen yhdessä lpkj:n ja sihteerin kanssa lippukunnan käytäntöjen mukaisesti.
- Jäsenten huoltajien lisääminen jäsenten jäsentietoihin.
- Jäsenten tietojen ylläpitäminen (mm. osoitteenmuutokset ja muut muutokset yhteystiedoissa).
- Eronneiden ja erotettujen jäsenten rekisteritietojen muuttaminen.
- Jäsennyksien päättäminen.
- Ohjeistaa ja tarvittaessa kouluttaa lippukunnan jäsenet ja huoltajat päivittämään omat/huollettavansa tiedot jäsenrekisteriin.
- Ohjeistaa ja tarvittaessa kouluttaa lippukunnan johtajapesteissä toimivat päivittämään ryhmänsä ja järjestämiensä tapahtuman tiedot jäsenrekisteriin.
- Tarkistaa aktiivisesti ja jatkuvasti toimintavuoden aikana, että toiminnassa mukana olevat partiolaiset ovat jäseniä ja jäsenmaksu on maksettu.
- Kouluttaa lippukunnan kaikki muut jäsenrekisterin käyttäjät Kuksan käyttöön.
- Tarjota käyttötukea käyttäjille.
- Perehdyttää seuraajani.
- Hankkia itselleni seuraaja, jos lopetan kesken pestin.

Oikeuteni:

- Minut pestaa hallituksen jäsen.
- Hallitus ja johtajisto ovat tukenani.

Koulutus:

- Pohjakoulutuksena on piirin järjestämä Kuksa-koulutus.

