

KUKSA-OHJEITA KILPAILUN JOHTAJALLE JA JÄRJESTELYSIHTTEERILLE

Ilmoittautumistilanteen seuraaminen

Kun sinut on merkitty Kuksaan kilpailun johtajaksi, pääset seuraamaan tapahtuman ilmoittautumistilannetta ja osallistujatietoja.

Tapahtuman tietoihin pääset kirjautumalla Kuksaan ja avaamalla tummanharmaasta palkista välilehden Tapahtumat. Pesteistäsi ja käyttöoikeuksistasi riippuen tapahtumakoosteessa saattaa näkyä myös muita kuin johtamiasi tapahtumia. Muuta tarvittaessa esimerkiksi aika- ja järjestäjärajauksia oikean tapahtuman löytämiseksi.


The screenshot shows the Kuksa system interface. The top navigation bar includes 'Etusivu', 'Poiminta', 'Käyttäjän oikeudet', 'Raportit', 'Laskutus', 'Tapahtumat' (circled in red), 'Ryhvät', and 'Ohjaustiedot'. The left sidebar has the 'PARTIO scout' logo and a 'TYÖKALUT' section with a 'Lisää tapahtuma' button (indicated by a red arrow). The main content area is titled 'TAPAHTUMAT' and contains a search form with fields for 'Tapahtuma aktiivinen välillä:', 'Tapahtuman nimi:', 'Järjestäjä:', and 'Tapahtuman tyyppi:'. Below the form is a 'Hae tietoja' button. At the bottom, there is a table with columns: 'Tapahtuma', 'Ajan kohta', 'Paikka', 'Osallistujia', 'Vapaana', 'Varalla', and 'Tulosteet'. The table contains two rows of data. The first row has a red arrow pointing to the 'HP Vaeltajien ulkomaanprojektin tapaaminen' link. The second row has a red arrow pointing to the 'KML' link in the 'Tulosteet' column.

Tapahtuma	Ajan kohta	Paikka	Osallistujia	Vapaana	Varalla	Tulosteet
HP Vaeltajien ulkomaanprojektin tapaaminen	12.01.2015	Partiotoimisto, Tampere	6	24		KML
	12.01.2017					

Tapahtuman tietoja ja osallistujia pääset tarkastelemaan tapahtuman nimeä klikkaamalla. Jos haluat excel-koosteen ilmoittautumisista, klikkaa sivun oikeasta laidasta ko. tapahtuman riviltä löytyvää K-kirjainta. Valitse avautuvalla sivulla, mitä tietoja haluat excel-raporttiin ja hae tiedot. Excel-koosteen saat halutessasi ilmoittautumisajan päätyttyä myös piirin ohjelma- ja koulutuskoordinaattorilta.

Muista valita näkyviin *Maksut* ja *Lisävalinnat*, näiden avulla näet mm. vartioiden sarjavalinnat. *Lippukunnan* sijaan kannattaa valita näkyviin *Taho jota edustaa*, sillä Lippukunta-sarakkeeseen tulevat näkyviin kaikki lippukunnat joihin ilmoittaja kuuluu riippumatta siitä mitä lippukuntaa hän on valinnut edustavansa.

Sarakkeet

<input type="checkbox"/> Titteli	<input checked="" type="checkbox"/> Erityisruokavalio	<input checked="" type="checkbox"/> Tiedoksi kurssin/tapahtuman järjestäjille
<input type="checkbox"/> Ilmoittautumispäivämäärä	<input type="checkbox"/> Aktiivinen jäsenlaji	
<input type="checkbox"/> Ilmoittaja	<input type="checkbox"/> Maksajan tiedot	
<input checked="" type="checkbox"/> Osallistujatyyppi	<input checked="" type="checkbox"/> Maksut	
<input checked="" type="checkbox"/> Osoite	<input checked="" type="checkbox"/> Lisävalinnat	
<input checked="" type="checkbox"/> Lippukunta	<input checked="" type="checkbox"/> Lisätietoja	
<input type="checkbox"/> Piiri		
<input checked="" type="checkbox"/> Puhelinnumero		
<input checked="" type="checkbox"/> Email		
<input checked="" type="checkbox"/> Osallistujan syntymä-aika		
<input checked="" type="checkbox"/> Osallistujan ikä 		
<input checked="" type="checkbox"/> Ikäkausi		
<input type="checkbox"/> Sukupuoli		
<input checked="" type="checkbox"/> Huoltajat		
<input type="checkbox"/> Poikkeava alkamispäivä		
<input type="checkbox"/> Poikkeava loppumispäivä		

[Valitse kaikki](#) [Poista valinnat](#)

[Hae tiedot](#)

Osallistujamuutokset, peruutukset

Mikäli osallistuja ottaa sinuun yhteyttä ilmoittautumisen peruutukseen liittyen, välitä tieto tai ohjaa yhteydenotto aina Partiooimistolle. Älä muuta tai poista osallistujan tietoja Kuksassa itse! Partiooimistolla huolehditaan merkintöjen muutoksista ja tarvittaessa osallistumismaksujen hyvityksistä.