LIPPUKUNNAN JÄSENREKISTERIN-HOITAJAN PESTIN KUVAUS JA SISÄLTÖ

***Lippukunnan jäsenrekisterinhoitajan tehtävänä on vastata lippukunnan jäsenrekisterin toiminnan kokonaisuudesta.***

Minulla on vastuu:

* Pitää lippukunnan jäsenluettelo ajantasaisena.
* Uusien jäsenten jäsenhakemusten käsitteleminen yhdessä lpkj:n ja sihteerin kanssa lippukunnan käytäntöjen mukaisesti.
* Jäsenten huoltajien lisääminen jäsenten jäsentietoihin.
* Jäsenten tietojen ylläpitäminen (mm. osoitteenmuutokset ja muut muutokset yhteystiedoissa).
* Eronneiden ja erotettujen jäsenten rekisteritietojen muuttaminen.
* Jäsenyyksien päättäminen.
* Ohjeistaa ja tarvittaessa kouluttaa lippukunnan jäsenet ja huoltajat päivittämään omat/huollettavansa tiedot jäsenrekisteriin.
* Ohjeistaa ja tarvittaessa kouluttaa lippukunnan johtajapesteissä toimivat päivittämään ryhmänsä ja järjestämiensä tapahtuman tiedot jäsenrekisteriin.
* Tarkistaa aktiivisesti ja jatkuvasti toimintavuoden aikana, että toiminnassa mukana olevat partiolaiset ovat jäseniä ja jäsenmaksu on maksettu.
* Kouluttaa lippukunnan kaikki muut jäsenrekisterin käyttäjät Kuksan käyttöön.
* Tarjota käyttötukea käyttäjille.
* Perehdyttää seuraajani.
* Hankkia itselleni seuraaja, jos lopetan kesken pestin.

Oikeuteni:

* Minut pestaa hallituksen jäsen.
* Hallitus ja johtajisto ovat tukenani.

Koulutus:

* Pohjakoulutuksena on piirin järjestämä Kuksa-koulutus.